

REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO NA LATA 2014-2020

Priorytet II Cyfrowe Lubelskie Działanie 2.1

Planowany termin naboru: 30.08.2016 -14.10.2016

Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w ramach konkursu :
88 800 000 PLN

Cele ogólne działania 2.1

Celem działania jest zwiększony poziom wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych w administracji publicznej poprzez działania ukierunkowane na zwiększenie zakresu informacji i zasobów sektora publicznego udostępnionych w postaci cyfrowej, wzmocnienie stopnia cyfryzacji administracji oraz rozwój elektronicznych usług publicznych w zakresie tworzenia i cyfryzacji nowych, poprawy funkcjonalności i e-dojrzałości istniejących usług, integracji oraz zwiększenia stopnia dostępności dla obywateli.

TYPY PROJEKTÓW	<p>1. Projekty dotyczące rozwoju elektronicznej administracji. Budowa, rozbudowa lub zakup infrastruktury informatycznej służącej zwiększeniu stopnia cyfryzacji administracji w tym aplikacji i systemów bazodanowych zapewniających poprawę efektywności zarządzania oraz upowszechnienia komunikacji elektronicznej w instytucjach publicznych. W tym m.in. :</p> <ul style="list-style-type: none">• uruchomienie systemów elektronicznego zarządzania dokumentacją, elektronicznej archiwizacji dokumentów, rejestrów publicznych,• zapewnienie bezpieczeństwa teleinformatycznego,• zapewnienie interoperacyjności i integracji systemów,• informatyzacja procedur wewnętrznych,• zakup lub wykorzystanie podpisu elektronicznego.
	<p>2. Projekty dotyczące rozwoju elektronicznych usług publicznych Budowa, rozbudowa lub zakup systemów teleinformatycznych zapewniających dostępność, integrację oraz cyfryzację nowych usług i poprawę funkcjonalności istniejących usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną w zakresie m.in. e-administracji, e-kultury. W tym m.in. :</p> <ul style="list-style-type: none">• budowa, rozbudowa lub modernizacja systemów teleinformatycznych rozumianych jako zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniających przetwarzanie, przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych przez sieci komputerowe,• zapewnienie interoperacyjności, integracji i bezpieczeństwa systemów,• zapewnienie elektronicznej dostępności usług publicznych z uwzględnieniem dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie ze standardami WCAG 2.015

	<p>Projekty dotyczące rozwoju elektronicznej administracji i rozwoju elektronicznych usług publicznych stanowić muszą jedno przedsięwzięcie inwestycyjne tzn. muszą być realizowane w ramach jednego projektu.</p>
<p>TYPY PROJEKTÓW</p>	<p>3. Projekty dotyczące zwiększenia dostępności informacji sektora publicznego. Wsparcie dotyczyć będzie projektów z zakresu digitalizacji zasobów kulturowych, naukowych (w tym bibliotecznych), obejmujących co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> • budowę, rozbudowę systemów teleinformatycznych służących digitalizacji zasobów, • prowadzenie prac digitalizacyjnych, tworzenie i rozwijanie repozytoriów cyfrowych z zapewnieniem warunków bezpiecznego przechowywania danych cyfrowych oraz • tworzenie i rozwijanie platform służących udostępnianiu zasobów cyfrowych w sposób otwarty i zapewniających możliwość ponownego wykorzystania w celu umożliwienia tworzenia na ich podstawie nowych usług cyfrowych. <p>Przez informację sektora publicznego rozumie się:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informacje publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, • informację sektora publicznego w rozumieniu dyrektywy 2003/98/WE dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego (w brzmieniu zmienionym przez dyrektywę 2013/37/UE zmieniającą dyrektywę 2003/98/WE dnia 17 listopada 2003 r. w sprawie ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego, • zasoby audiowizualne, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystywania, • zasoby archiwalne, pod warunkiem ich udostępnienia do ponownego wykorzystania, • zasoby kultury, pod warunkiem ich udostępnienia do ponownego wykorzystania, • zasoby nauki, pod warunkiem ich udostępniania do ponownego wykorzystywania

W ramach niniejszego konkursu nie przewiduje się udzielania dofinansowania na projekty realizowane w obszarze tematycznym ochrony zdrowia.

O dofinansowanie mogą się ubiegać następujące typy beneficjentów :

- Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia
- Jednostki organizacyjne jednostek samorządu terytorialnego posiadające osobowość prawną
- Szkoły wyższe
- Jednostki naukowe
- Organizacje pozarządowe
- Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych
- Publiczne podmioty lecznicze działające w publicznym systemie ochrony zdrowia¹⁵
- Administracja rządowa zespolona i niezespolona

Wydatki kwalifikowalne

1. wydatki związane z oprogramowaniem:

- ✓ wydatki na pokrycie kosztów stworzenia, zakupu oprogramowania, wydatki na wdrożenie oprogramowania,
- ✓ wydatki na rozbudowę i aktualizację istniejącego oprogramowania,
- ✓ wydatki związane z pracami instalacyjnymi, konfiguracyjnymi i optymalizacyjnymi itp.,
- ✓ wydatki na stworzenie platform/portali, przygotowania zawartości portali w tym wydatki na rozbudowę portali,
- ✓ wydatki na zapewnienie bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych (firewall, systemy IDS, oprogramowanie antywirusowe),
- ✓ wydatki na zakup narzędzi warstwy programowej niezbędnych do zapewnienia bezpieczeństwa przesyłania i przechowywania danych, identyfikacji osób, interoperacyjności i integracji systemów,
- ✓ wydatki na zakup, rozszerzenie, aktualizację licencji lub autorskich praw majątkowych, przy zakupie, modernizacji, aktualizacji lub utworzeniu oprogramowania w ramach projektu.

2. wydatki związane ze sprzętem teleinformatycznym (wyłącznie jako element uzupełniający, niezbędny do budowy, rozbudowy lub modernizacji systemu), w tym:

- ✓ wydatki na zakup i dostawę sprzętu teleinformatycznego,
- ✓ wydatki na modernizację sprzętu informatycznego w zakresie w jakim jest to niezbędne do realizacji celów projektu,
- ✓ wydatki na zakup narzędzi warstwy sprzętowej niezbędnych do zapewnienia bezpieczeństwa przesyłania i przechowywania danych, identyfikacji osób, interoperacyjności i integracji systemów (w tym serwery, macierze dyskowe, biblioteki taśmowe, repozytoria, nośniki danych, itp.),
- ✓ wydatki związane z zakupem infrastruktury do pozyskiwania udostępnionych w ramach projektu danych oraz do digitalizacji (m.in. skanery, kamery cyfrowe, kalibratory, spektrometry itp.),
- ✓ wydatki na zakup i/lub modernizację sprzętu do digitalizacji w zakresie w jakim jest to niezbędne do realizacji celów projektu.

3. wydatki na prace budowlane, instalacyjne i adaptacyjne:

- ✓ wydatki na budowę /rozbudowę /przebudowę pomieszczeń i infrastruktury niezbędnej do realizacji projektu (np. serwerownie, pracownie digitalizacyjne, pomieszczenia na potrzeby funkcjonowania systemów teleinformatycznych służących udostępnianiu zasobów cyfrowych itp.) wraz z niezbędnym wyposażeniem (np. okablowanie) wyłącznie jako element uzupełniający, niezbędny do realizacji projektu, pod warunkiem że przeprowadzona analiza wykazuje niedostępność zasobów,
- ✓ wydatki na zakup wyposażenia nierozzerwalnie związanego z funkcjonowaniem projektu np. systemów zabezpieczeń serwerowni, (kontrola dostępu, klimatyzacja, systemy przeciwpożarowe, monitoring sprzętu zakupionego w ramach projektu itp.)
- ✓ wydatki na urządzenia sieciowe i osprzęt sieciowy pozwalający na przyłączenie do szerokopasmowego Internetu, o ile z przeprowadzonej analizy/audytu wynika że przepustowość dostępnej sieci nie gwarantuje prawidłowego funkcjonowania systemu/usługi.

4. wydatki na dostosowanie zawartości treści cyfrowych do standardów WCAG 2.0,

5. wydatki związane z przygotowaniem i zabezpieczeniem zasobów do digitalizacji (np. zabezpieczenie konserwatorskie obiektów),

6. wydatki związane z digitalizacją zasobów, tworzeniem baz danych cyfrowych zasobów

(opracowanie metadanych obiektów), poprawą jakości zdigitalizowanych danych, w tym czyszczenie danych,

7. wydatki związane z projektowaniem usług,
8. wydatki związane z zakupem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej,
9. usługi audytu zewnętrznego (testy bezpieczeństwa),
10. wydatki na szkolenia personelu w ramach cross-finansingu do 10% kosztów kwalifikowanych

Powyższa lista kosztów nie stanowi katalogu zamkniętego.

Wydatki niekwalifikowalne

1. wydatki na pokrycie kosztów tworzenia usług publicznych na poziomie dojrzałości 1–informacja i 2 – interakcja jednostronna).
2. wydatki na pokrycie kosztów (opłat) dostępu do internetu, opłaty związane z prowadzeniem kont poczty internetowej, rejestracją i utrzymaniem domen, zleceniem prowadzenia serwisu www,
3. Zakup praw autorskich do digitalizowanych zasobów ,
4. Kursy i szkolenia dla interesariuszy usług i grup docelowych,
5. Utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżąca eksploatacja po zakończeniu realizacji projektu.
6. Monitoring wizyjny z wyłączeniem monitoringu serwerowni tworzonych w ramach realizowanego projektu.

Ograniczenia i limity w realizacji projektów, w tym również szczególne warunki dostępu dla konkursu:

Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków określone są we właściwych *Wytycznych programowych dotyczących systemu wdrażania RPO WL na lata 2014 – 2020.*

1. Warunkiem uzyskania wsparcia na digitalizację będzie udostępnianie jej efektów do ponownego wykorzystywania.
2. Inwestowanie w twardą infrastrukturę (dostosowanie techniczne niezbędne do prawidłowego działania instalacji informatycznej) możliwe będzie jedynie, o ile warunkuje to realizacja celów projektu, zaś przeprowadzona analiza wykazuje niedostępność zasobów w ramach administracji publicznej.
3. Zakup sprzętu informatycznego jest dopuszczalny wyłącznie jako element uzupełniający, niezbędny do budowy, rozbudowy lub modernizacji systemu informatycznego.
4. Priorytetowo traktowane będą inwestycje wykazujące komplementarność z inwestycjami realizowanymi w perspektywie 2007-2013.
5. Projekty zarządzane przez jednostkę administracji rządowej zespolonej i niezespolonej będą mogły uzyskać wsparcie w RPO wyłącznie w sytuacji, w której projekt nie będzie miał zasięgu krajowego.
6. W ramach interwencji w obszarze rozwoju e – usług publicznych wsparciem objęte będą usługi publiczne na poziomie dojrzałości co najmniej 3 - dwustronna interakcja.
7. Inwestycje dotyczące zwiększenia dostępności informacji sektora publicznego muszą zagwarantować dostosowanie informacji do formatów umożliwiających odczyt maszynowy.

Warunki finansowe dla działania 2.1 :

- Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych: **85%** (nieobjęte pomocą publiczną)
- Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu : **95%** (nieobjęte pomocą publiczną) w tym projekt „e-Geodezja –cyfrowy zasób geodezyjny Województwa Lubelskiego”
- Minimalna wartość projektu: brak ograniczeń kwotowych
- Maksymalna wartość wydatków kwalifikowanych: brak ograniczeń kwotowych
- Zakres stosowania cross-financingu (%) : max 10 % współfinansowania unijnego
- Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych : nie określono poziomu

Wskaźniki

Lista wskaźników rezultatu bezpośredniego :

1. Powierzchnia obszaru województwa objęta cyfrową ewidencją gruntów i budynków.
2. Liczba pobrań/odtworzeń dokumentów zawierających informacje sektora publicznego.
3. Liczba pobrań/uruchomień aplikacji opartych na ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego i e-usług publicznych.
4. Wzrost zatrudnienia we wspieranych podmiotach (innych niż przedsiębiorstwa)
5. Liczba utrzymanych miejsc pracy
6. Liczba nowo utworzonych miejsc pracy - pozostałe formy

Lista wskaźników produktu :

1. Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3-dwustronna interakcja.
2. Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego.
3. Liczba aplikacji opartych na ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego i e-usług publicznych.
4. Liczba udostępnionych usług wewnątrzadministracyjnych (A2A).
5. Przestrzeń dyskowa serwerowni.

6. Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 - transakcja
7. Liczba zdigitalizowanych dokumentów zawierających informacje sektora publicznego
8. Liczba udostępnionych on-line dokumentów zawierających informacje sektora publicznego
9. Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w instytucjach publicznych
10. Liczba urzędów, które wdrożyły katalog rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego
11. Liczba utworzonych API
12. Liczba baz danych udostępnionych on-line poprzez API
13. Liczba podmiotów udostępniających usługi wewnątrzadministracyjne (A2A)
14. Liczba udostępnionych on-line rejestrów i baz danych przestrzennych.
15. Liczba osób objętych szkoleniami / doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych
16. Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami
17. Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami

ZAPRASZAMY DO WSPÓŁPRACY

